

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR PER A LA TERCERA EDAT MIJANÇANT LLOGUER DE LES INSTAL·LACIONS, AMB PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

**Clàusula primera. Objecte del contracte.**-És objecte del present Plec la contractació promoguda per aquest Ajuntament consistent en l'exploració del servei de bar per a la tercera edat mijançant lloguer de les instal·lacions.

Són de caràcter contractual: el Plec de Clàusules administratives particulars, el R.D Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre del Texte Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reglament General de Contractació (R.D 1098/2001, de 12 d'octubre), la Llei 7/85 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, el R.D Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril del Texte Refós de les Bases de Règim Local, la Llei 20/2006 de 15 de desembre municipal i de règim local de les Illes Balears i resta de normativa legal aplicable.

**Clàusula segona. Necessitats administratives a satisfer.**-Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

**Clàusula tercera. Pressupost del Contracte.-**

**3.1.-PREU MÀXIM DEL CONTRACTE.**-Vendrà donat pels ingressos que s'obtinguin de l'exploració del bar. S'estableix un tope màxim que s'adjunta com a Annex 1 sobre el preu dels productes a subministrar.

**3.2.-PRESSUPOST:** El pressupost anual estimat del contracte és de 28.322'13 €, IVA inclòs; descompost en 23.406'72 € més 4.915'41 € en concepte d'IVA.

El pressupost total estimat del contracte, pels sis anys possibles de contracte, (un any més cinc eventuals pròrrogues d'un any), és de 141.610'65 € IVA inclòs, desglossat en 117.033'6 €, més 24.577'05 € en concepte d'IVA.

Donat que el preu del contracte consisteix en els ingressos que s'obtinguin de l'exploració del servei de bar, el pressupost del contracte s'ha d'entendre com una estimació, per la qual cosa, no podrà ser causa de reclamació per part de l'adjudicatari en el cas de què l'esmentada quantia no sigui aconseguida.

**Clàusula quarta. Canon a satisfer per l'adjudicatari.**

El canon anual fix que haurà de satisfer l'adjudicatari serà aquell que figuri en la seva proposta de licitació, amb el benentès que l'import mínim d'aquest canon fix serà de cent euros (100 euros) anuals, essent per tant, millorable a l'alça.

Per tant, l'adjudicatari està obligat anualment a abonar a l'Ajuntament l'esmentada oferta econòmica, la qual rebrà la consideració de canon.

Aquest canon haurà de fer-se efectiu a la Tresoreria municipal el primer dia hàbil següent a la formalització del contracte i en les següents anualitats en aquesta mateixa data.

**Clàusula cinquena. Procediment de licitació i forma d'adjudicació.**- La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert i pluralidad de criteris d'adjudicació a què es refereix l'art. 157 de la Llei 3/2011, de 14 de novembre del R.D Legislatiu del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

**Clàusula sisena. Criteris per a l'adjudicació del contracte.**-L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels següents criteris:

6.1.-Augment de l'horari d'obertura i tancament (horari mínim fixat per l'Ajuntament: de 10 a 13 h i de 16 a 22 h, cap de setmana i festius inclosos). Fins a 10 punts. Per cada hora diària més d' obertura sobre horari assenyalat per l'Ajuntament: 2 punts, fins un màxim de 10 punts.

EXCEPCIONS:

- a) El dematí dels diumenges el bar haurà d'estar tancat.
- b) Els dies d'activitats d'oci com el divendres (ball) o diumenges horabaixa (pelat), el bar es mantindrà obert fins a l'acabament de l'activitat.Estarà obert màxim fins a les 24 h.
- c) Els dies assenyalats com la Nit de Nadal, Cap d'any..., previ acord amb la directiva de l'associació de la tercera edat i l'Ajuntament, l'horari d'obertura es podrà ampliar.

6.2.-Millores d'equipament. Fins un màxim de 8 punts.  
S'atorgarà 0'5 punts per cada 1000 € d'inversió a les instal.lacions dels bars.

Per tal de justificar el cost de les propostes, el licitador haurà d'adjuntar a la seva oferta una factura proforma o un catàleg d'adquisició o un pressupost en els que s'haurà d'indicar la marca, el model i les característiques principals de l'equipament ofert.

Les propostes que no incloguin la corresponent justificació econòmica, no seran puntuades.

Les millores no fixes podran ser retirades per l'adjudicatari una vegada finalitzat el contracte.

6.3.-Programació d'activitats d'oci i entreteniment. Fins a 10 punts.  
Els 10 punts d'aquest apartat es repartiran tenint en compte els següents criteris:

- a) L'originalitat de les activitats proposades..... 2 punts.
- b) La diversificació i quantitat. S'haurà d'especificar la duració de cada una d'elles..... 2 punts.
- c) L'organització general de les activitats ofertes..... 2 punts.
- d) Mitjans materials i humans destinats a cada activitat..... 2 punts.
- e) Adaptació de les activitats als usuaris del local..... 2 punts.

6.4.-Pla de manteniment de les instal.lacions.Fins a 8 punts  
El pla haurà de descriure les tasques de manteniment a realitzar així com la temporalització setmanal.

6.5.- Memòria explicativa. Fins un màxim de 5 punts.

Memòria explicativa i descriptiva en la qual s'especifiqui la manera i la forma en la qual es prestarà el servei, amb esment exprés dels mitjans humans amb que contarà el contractista i material a emprar per a la prestació del servei, els sistemes que utilitzarà per valorar la satisfacció dels clients, la coordinació amb els serveis municipals, etc.

6.6-Rebaixa de preus

Per cada 5% de rebaixa sobre el preu màxim del preu dels productes a subministrar s'atorgarà 1 punt.

El màxim de punts que s'atorgarà per aquest criteri serà de 5 punts

6.7-Oferta econòmica. Fins a 2 punts.

El preu mínim del cànon és de 100 € anuals.

La màxima puntuació, 2 punts, s'atorgarà a l'oferta que presenti la major oferta econòmica i les restants ofertes es puntuaran segons una regla de tres simple i directa.

**Clàusula setena. Termini de duració del contracte.-** El contracte que regulen aquestes clàusules tindrà una duració d'un any, comptat a partir del dia següent al de la signatura del contracte corresponent i podrà prorrogar-se per acord d'ambdues parts d'any en any fins a un màxim de cinc anys.

La durada total d'aquest contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir en qualsevol cas, de sis anys.

El contractista podrà rescindir el contracte comunicant-ho a l'Ajuntament de forma fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

**Clàusula vuitena. Pagament.-** L'adjudicatari percebrà com a contraprestació per l'explotació del servei, els ingressos que s'obtinguin del bar.

**Clàusula novena. Proposicions, documentació complementària i termini de presentació.-**

1.-Les proposicions dels interessats en la licitació es podran presentar a l'Ajuntament, en hores d'oficina, dins el termini dels setze dies **naturals** següents a la publicació de l'anunci de licitació sobre el BOIB. Si el darrer dia d'aquest termini fós dissabte o festiu, es prorrogarà fins el primer dia hàbil següent.

Les proposicions s'han de presentar amb els justificants d'haver satisfet les taxes amb la quantia prevista en l'ordenança fiscal vigent.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretexte.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant télex, fax o telegrama en el mateix dia, sense ultrapassar el termini esmentat per a la presentació de proposicions. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini. Transcorreguts, no obstant, 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

2.-Les proposicions es presentaran en un sobre tancat en el que figurarà a més de la identitat del licitador, la inscripció “PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR PER A LA TERCERA EDAT MIJANÇANT LLOGUER DE LES INSTAL·LACIONS”.

Dins aquest sobre major es posaran tres sobres A, B, C tancats, amb la mateixa inscripció referida a l'apartat anterior i un subtítol.

**El sobre A se subtitularà “DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTISTA”, i contindrà els documents següents que hauran de reunir els requisits d'autenticitat previstos a les Lleis:**

Declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

O bé, la documentació que s'indica a continuació:

1º) Documents acreditatius de la personalitat jurídica: Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; el empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en que consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels que es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Els demés empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular on territorialment radiqui el domicili de l'empresa.

2) Documents acreditatius de la representació: Quan la proposició no aparegui signada pels licitadors s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de qui subscriu la proposició juntament amb còpia autèntica del DNI de l'apoderat.

3) Document de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses: En els casos en que varis empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran a més un document, que podrà ser privat, en el que pel cas que resultin adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Aquest document serà signat pel representat de cada una de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designin representat de la UTE davant l'Administració per tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cada un d'ells correspongui dins la UTE.

4) Documentació acreditatiu de no estar incurs en prohibició de contractar regulades a l'art. 60 del TRLCSP 3/2011, que inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per la normativa vigent, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se abans de l'adjudicació definitiva per part del licitador proposat com adjudicatari.

5) Documents acreditatius de la solvència financera, econòmica i tècnica o professional.

5.1 Document justificatiu de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora, que s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'algun dels documents assenyalats a l'art. 75 del TRLCSP 3/2011 i que s'esmenten a continuació:

- a. Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis dins l'àmbit al que se refereix el contracte, per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació, o bé en la invitació a participar en el procediment i en aquest plec, o en el seu defecte, l'establert reglamentariament.
- b. En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 100.000 €.
- c. Patrimoni net o bé ratio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a 100.000 €.

5.2 Document justificatiu de la solvència tècnica o professional de l'empresa licitadora, que s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'algun dels documents assenyalats a l'art. 78 del TRLCSP 3/2011 i que s'esmenten a continuació:

- a. Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.
- b. Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquéllos encargados del control de calidad.
- c. Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.
- d. Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o, en nombre de éste, por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que esté establecido el empresario, siempre que medie acuerdo de dicho organismo. El control versará sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación de que disponga y sobre las medidas de control de la calidad.
- e. Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.
- f. En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

- g. Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.
- h. Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.
- i. Indicación de la parte del contrato que el empresario tiene eventualmente el propósito de subcontratar.

6) Documentació adicional exigida a totes les empreses estrangeres.

Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta pogués sorgir del contracte, amb renúncia, si fos el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta sucursal a Espanya, designant els apoderats o representants per a les seves operacions i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

7) Domicili. Tots els licitadors hauran de designar un domicili per la pràctica de notificacions, així com una direcció de correu electrònic o número de fax.

8) Declaració expressa responsable de què en cas de ser l'adjudicatari del contracte presentarà, abans de la signatura del contracte i dins el termini que li assenyali l'Ajuntament la següent documentació:

-Carnet manipulador aliments.

En els casos en què es presenti la declaració responsable, el licitador del qual es proposi l'adjudicació del contracte, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits, que s'especifiquen en els paràgrafs anteriors.

**Tots els documents hauran de dur com a màxim la data en què acabi el termini de presentació de les pliques, inclús aquells que es demanin dins el termini de subsanació de deficiències, i els relatius a estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; menys el que es refereix al carnet de manipulador d'aliments.**

**En els casos en què els documents no duguin la data com a màxim del termini en què acaba la presentació de pliques, el licitador quedarà fora de la licitació, rebujant-se la plica presentada i es proposarà com a adjudicatari del contracte el següent licitador que hagi presentat l'oferta més favorable per a l'Ajuntament.**

**El sobre B se subtitularà "OFERTA ECONÒMICA" i contindrà la següent documentació:**

**Proposició d'acord amb el següent MODEL:**

El Sr./Sra.....amb domicili a .....carrer/plaça .....  
telèfon ..... número .....districte postal ..... amb DNI núm. .... actuant en nom  
propri (o en representació de .....), amb plena possessió de la seva capacitat  
jurídica i d'obrar, es compromet a prestar el servei d'explotació del bar per a la tercera  
edat mitjançant lloguer de les instal.lacions, amb subjecció al plec de clàusules  
administratives particulars que regeix aquesta contractació, el contingut del qual declara  
conèixer i acceptar expressament, oferint d'acord amb la clàusula cinquena del plec el  
següent:

a.-En relació al criteri 6.1 ofereix el següent horari d'obertura sobre l'assenyalat  
per l'Ajuntament:

b.-En relació al criteri 6.6 ofereix una rebaixa econòmica del ..... % sobre el  
tope màxim del preu dels productes a subministrar que figura com a Annex 1 del plec  
de clàusules.

c.-En relació a l'oferta econòmica 6.7 ofereix el següent:

....., d ..... de 2014.

**(FIRMA)**

**El sobre C se subtitularà "Millores addicionals"** i contindrà la següent  
documentació:

**Proposició d'acord amb el següent MODEL:**

El Sr./Sra....., amb DNI. núm. .... en nom propi/en  
representació de la Societat....., amb CIF . .....

DECLARO:

Respecte al criteri 6.2 de la clàusula cinquena del plec de clàusules de la contractació  
relativa a l'explotació del bar per a la tercera edat mitjançant lloguer de les instal.lacions,  
referit a millores d'equipament, que oferesc el següent:

.....  
.....

Respecte al criteri 6.3 ofereix la realització de la següent programació d'activitats d'oci i  
entreteniment.

.....  
.....

Respecte al criteri 6.4, pla de manteniment de les instal.lacions, que oferesc el següent:

.....  
.....

Respecte al criteri 6.5, memòria explicativa, que oferesc el següent:

.....  
.....

....., d ..... de 2014.

**(FIRMA)**

### **Clàusula desena.-Constitució de la Mesa i Obertura de pliques.**

La Mesa de contractació estarà integrada per la Sra. Batlessa o regidor en qui delegui com a Presidenta, i pels següents vocals: la Secretària, la Interventora i dos vocals més que seran designats per la Batlia entre els funcionaris, personal laboral o regidors. Actuarà de Secretari de la mesa, un funcionari de la Corporació, que serà designat per la Batlia.

Tots els components de la Mesa actuaran amb veu i vot. Per al còmput de majories s'aplicaran les normes sobre formació de la voluntat dels Òrgans Col.legiats, segons el què disposa la Llei 30/1992, disposant en tot cas la Presidenta del vot de qualitat.

En acte intern i previ al d'obertura de pliques, la Mesa de Contractació procedirà a examinar i qualificar formalment la documentació continguda en el sobre "A", i "C" presentats pels licitadors en temps i forma. Si la Mesa observàs a la documentació presentada errors materials o defectes esmenables, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador rectifiqui els errors o esmeni els defectes. Aquesta petició de rectificació o d'esmena s'efectuarà via FAX o CORREU ELECTRÒNIC.

Avaluats els criteris no quantificables i prèvia emissió dels informes que s'estimin pertinents, la Mesa de contractació, en acte públic a celebrar el cinquè dia hàbil posterior al del termini de presentació de proposicions, procedirà a l'obertura dels sobres "B" que contenen les propostes econòmiques, i formularà proposta a l'òrgan de contractació perquè adjudiqui el contracte al proponent que realitzi l'oferta més avantatjosa. La proposta d'adjudicació no crea dret algun en favor de l'empresari proposat.

En cas de discordança entre les expressions dineràries de l'oferta en lletres i números, prevaldrà la xifra consignada en lletres.



En el cas que fos necessari modificar la data de l'obertura dels sobres "B", s'anunciarà la nova data d'obertura mitjançant edicte insertat al tauler d'edicte de l'Ajuntament i comunicat als licitadors via FAX o CORREU ELECTRÒNIC.

#### **Clàusula onzena. Requeriment de documentació.-**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a què, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'art. 64.2 del TRLCSP 3/2011, en els casos en què no l'hagués presentada, i d'haver constituït la garantia definitiva.

**Clàusula dotzena. Garantia definitiva.-** L'adjudicatari haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva, per import de 3.511 €, Aquesta garantia podrà prestar-se d'alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas a les condicions establertes a les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats se dipositaran a la caixa general de dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'economia i hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de surtir efecte, en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà d'entregar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà tornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactoriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos a l'art. 100 del TRLCSP 3/2011.

#### **Clàusula tretzena. Adjudicació del contracte.-**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

**Clàusula catorzena. Formalització del contracte.-** La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins el termini de quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació, constituint l'esmentat document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública al seu càrrec.

### **Clàusula quinzena. Característiques de la prestació del servei.**

**1. L'Ajuntament tindrà en tot cas les potestats següents:**

- 1.-Ordenar discrecionalment les modificacions en el servei que aconselli l'interés públic.
- 2.-Modificar l'horari establert en funció de les necessitats del servei.
- 3.-Fiscalitzar la gestió del contractista, podent a aquests efectes, inspeccionar el servei i dictar ordres per mantenir o restablir l'adequada prestació.
- 4.-Imposar al contractista les correccions pertinents per raó de les infraccions comeses.
- 5.-Rescatar el servei.
- 6.-Suprimir el servei.
- 7.-Qualsevol altra que s'estableixi en la normativa vigent.

**2. L'òrgan de contractació ostenta les següents prerrogatives:**

- 1.-Interpretació del contracte.
- 2.-Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- 3.-Modificació del contracte per raons d'interés públic.
- 4.-Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

**3. Seran obligacions de l'adjudicatari les següents:**

- 3.1 Els objectes de valor que el contractista trobi dins les instal·lacions, seran entregats a la Policia Local.
- 3.2 El servei contractat està sotmès permanent a inspecció i vigilància per part de l'Ajuntament.
- 3.3 Prestar el servei amb subjecció estricta a la normativa d'aplicació així com a les directrius de qualsevol naturalesa que assenyali l'Ajuntament.
- 3.4 El contractista s'obliga a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, i les que resultin legalment aplicables, quedant l'Ajuntament exonerat de responsabilitat per aquest incompliment.
- 3.5 Respondre davant tercers dels danys que es produeixin com a conseqüència de la prestació del servei o de l'actuació del seu personal. Amb aquest fi, haurà de disposar en tot moment d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys causats.
- 3.6 Atorgar amb l'Ajuntament el corresponent contracte regulador.
- 3.7 Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de la compra de tots els productes que subministri al públic.
- 3.8 Exercir el servei per ell mateix, i no transferir-lo ni subcontractar-lo sense l'autorització de l'Ajuntament.
- 3.9 Disposar dels medis personals i materials suficients per a la realització del contracte, així com incrementar aquests medis en cas d'ampliació del mateix.
- 3.10 Substituir el seu personal per les causes que siguin a l'objecte de que el servei no es deixi mai desatès.
- 3.11 Rendir informació a l'Ajuntament, amb periodicitat anual, sobre els rendiments econòmics del servei de bar i desenvolupament del servei.
- 3.12 Manteniment en perfecte estat de conservació, neteja i vigilància les instal·lacions durant el termini de vigència del contracte.

3.13 Seran a compte de l'adjudicatari totes les despeses derivades de les panes que es causin a les instal·lacions del bar sempre que les mateixes s'hagin causat per actes negligents seus, per l'ús anormal de les mateixes, responnent inclús dels deterioris causats pels usuaris.

3.14 Efectuar la neteja interior de totes les instal·lacions.

3.15 Els productes i estris necessaris per a la neteja seran a càrrec de el /la adjudicatari.

3.16 No efectuar cap obra ni realitzar cap instal·lació sense el consentiment exprés de l'Ajuntament.

3.17 No es podrà col·locar propaganda o publicitat sense l'autorització de la Batlia.

3.18 Deixar lliures i expedites a disposició de l'Ajuntament els béns afectes al servei contractat a l'acabament del contracte.

3.19 L'adjudicatari haurà de complir el termini d'execució del contracte i en el seu cas, les pròrrogues. Si una vegada transcorregut qualsevol dels terminis citats hagués incorregut en mora per causes que se li poden imputar, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de penalitats econòmiques, les quals tindran la quantia que determini l'òrgan de contractació del contracte o, si no les determina, la fixada pel R.D Legislatiu 3/2011.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouran la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del/de la contractista.

Si el retard és per motius no imputables al/a la contractista hom s'ajustarà al R.D Legislatiu 3/2011.

En tot cas, la constitució en mora del/de la contractista no requerirà interpel·lació prèvia per part de l'Administració.

3.20 Són de compte del/de la contractista les despeses i els impostos de l'anunci o anuncis de la licitació,

**Clàusula setzena. Risc i Ventura.**- L'execució del servei se realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest no tindrà dret a indemnitzacions per causes de pèrdues, varies i perjudicis ocasionats, salvat dels supòsits establerts a l'art. 215 del R.D Legislatiu 3/2011 del Texte Refòs de la Llei de contractes del sector públic.

**Clàusula dessetena. Infraccions i sancions.**

a) Les deficiències en el servei que a continuació es detallen:

-Manca d'higiene en les instal·lacions i productes.

-Males maneres o manca d'urbanitat del personal que presti el servei o de l'adjudicatari.

-Manca de netedat del personal de l'empresa o de l'adjudicatari.

-Que la qualitat dels articles no s'atingui a l'ofert.

-Falta en horaris.

-Variació en algún preu sobre l'ofert.

-Faltes en el vestuari adequat.

-Incompliment d'alguna de les obligacions del contractista reflectides en el plec.

-Absència injustificada de sabons, paper higiènic i d'assecar en els banys.

Es sancionaran d'acord amb el següent:

-Amonestació privada, la primera vegada.

-La segona vegada se li advertirà per escrit sense perjudici de l'establert en el present plec o normativa vigent sobre resolució del contracte per incompliment.

-La tercera vegada s'imposarà una multa de 100 a 300 € d'acord amb el procediment legalment previst.

-La quarta vegada, resolució del contracte d'acord amb el procediment legalment previst.

b) Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es farà efectiu mitjançant deducció dels mateixos de la garantia definitiva d'acord amb el que s'estableix al respecte en el R.D Legislatiu 3/2011.

En aquest cas, en el termini d'un mes comptat des de la data en que es facin efectives les multes, l'adjudicatari haurà de reposar la garantia en la quantia que correspongui, incorent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

c) La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

**Clàusula divuitena. Revisió de preus.**-Transcorregut el primer any de vigència del contracte, l'adjudicatari, un cop se li hagi donat el vist-i-plau per part dels serveis municipals, podrà incrementar el preu de venda dels productes a subministrar pel servei de bar en funció del tope màxim del 85% de la variació experimentada per l'índex de preus al consum (IPC).

S'aplicarà el mateix un cop transcorregut el segon any de vigència del contracte i posteriors en el seu cas.

L'increment experimentat per l'IPC s'entendrà sempre referit al període dels dotze mesos immediatament anteriors a la data de l'actualització, d'acord amb l'índex elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística.

**Clàusula dinovena. Resolució del contracte.**- Les causes de resolució del contracte seran les previstes a l'article 223 i 237 del Texte Refòs de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel R.D Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, a més del supòsit de les faltes molt greus, i s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi de l'import de la garantia.

Serà també causa de resolució del contracte la no aportació dins el termini que li assenyali l'Ajuntament de la següent documentació:

-Carnet manipulador aliments.

**Clàusula vintena. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.**

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les següents despeses:

1.-Les derivades dels corresponents anuncis i les derivades dels actes preparatoris i de formalització del contracte.

2.-Els tributs i preus públics establerts per qualsevol Administració que derivin del contracte.

3.-Les de formalització pública del contracte d'adjudicació.

4.-Les derivades de les clàusules d'aquest plec.

**Clàusula vint-i-una. Despeses a abonar en cas de renúncia o desistiment.-** En cas de renúncia o desistiment, no es compensarà a cap licitador per les despeses en que hagués incorregut.

**Clàusula vint-i-dues. Termini de garantia.-** El termini de garantia que s'estableix per a aquests serveis és el d'un any comptador des de la data de finalització del contracte.

**Clàusula vint-i-tres. Jurisdicció.-** Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el R.D Legislatiu 3/2011 i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contencios-administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les parts se sotmeten expressament, per a la resolució en via jurisdiccional dels conflictes que puguin sorgir en relació amb el contracte celebrat als jutjats i tribunals competents de Mallorca.

## ANNEX 1

### TOPE MÀXIM PREUS PRODUCTES A SUBMINISTRAR

	<u>PREU/UNITAT</u>
Cafè.....	1,00 €
Cafè tallat.....	1,10 €
Cafè amb llet.....	1,20 €
Borsa patatilla (mesura normal).....	1,20 €

Botella aigua petita.....	1,10 €
Botella aigua 1'5 litres.....	1,70 €
Refrescs.....	1,40 €
Begudes Isotòniques.....	1,90 €
Entrepanes.....	3,00 €
Panades.....	3,00 €
Plats combinats.....	4'50 €
Suc de taronja natural.....	2 €.
Fruita natural.....	S.P.M

El preu de qualsevol altre producte que no figuri en aquest llistat i que se subministri, haurà de ser prèviament autoritzat per l'Ajuntament.